



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Liceo Classico e Scientifico "F. Sbordone"**  
Via Vecchia S. Rocco, 16 – 80131 NAPOLI – Tel. 0817413936 - Fax 0817437721  
E-Mail: naps92000g@istruzione.it - C.F. 80089850632 – PEC: naps92000g@pec.istruzione.it

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

LICEO SCIENTIFICO - "F. SBORDONE"-NAPOLI  
Prot. 0002979 del 31/05/2023  
VII (Uscita)

### AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI COLLAUDATORE

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

*CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-21401*

*CUP: F64D23000410006*

*Al Sito zona PON - All'albo - Agli atti*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto Olimpiadi dei Saperi Positivi presentato in data 27/02/2023 – prot. n. 1134, attraverso la piattaforma FUTURA;
- VISTO** l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l’atto di concessione prot. n. 42770 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Liceo Classico e Scientifico "F. Sbordone"**

Via Vecchia S. Rocco, 16 – 80131 NAPOLI – Tel. 0817413936 - Fax 0817437721

E-Mail: naps92000g@istruzione.it - C.F. 80089850632 – PEC: naps92000g@pec.istruzione.it

- VISTA** la nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti s F.A.Q.;
- VISTA** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."*
- VISTO** il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio PROT. N. 1751 DEL 22/03/2023;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura interna di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno totale
<b>COLLAUDATORE</b>	1	N. 30 ore

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore del 10,00 giugno 2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Liceo Classico e Scientifico "F. Sbordone"**

Via Vecchia S. Rocco, 16 – 80131 NAPOLI – Tel. 0817413936 - Fax 0817437721

E-Mail: naps92000g@istruzione.it - C.F. 80089850632 – PEC: naps92000g@pec.istruzione.it

- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 4 Partecipazione**

La selezione è aperta a tutto il personale interno avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza – rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 7 Compiti del collaudatore**

Ad avvenuta consegna della fornitura:

1. provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
2. verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Liceo Classico e Scientifico "F. Sbordone"**

Via Vecchia S. Rocco, 16 – 80131 NAPOLI – Tel. 0817413936 - Fax 0817437721

E-Mail: naps92000g@istruzione.it - C.F. 80089850632 – PEC: naps92000g@pec.istruzione.it

4. verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM;
5. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
6. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
7. redigere i verbali di collaudo;
8. effettuare la redazione dei verbali/time sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta;
9. coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la verifica della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
10. gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza;
11. collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo.

#### **Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.liceosbordone.edu.it/>

Il RUP Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Laura Colantonio